

セミナールームご利用規約

□施設利用上の責任

下記のいずれかにあたるとき、申込の取消またはご利用をご遠慮させていただきます。
その際に生じた損害責任は、お客様にご負担いただきます。

1. 申込書記載の内容と異なる利用をしたとき
2. 他のお客様、ビル内他会社、近隣住民の迷惑となる行為をしたとき
3. 申込みしたお客様が、弊社の許可なく他に貸したとき
4. 風紀上または安全管理上、不相当と認めたとき
5. 弊社の過失による損害補償は、ご利用者からお支払頂いた料金内での補償となります。
ご了承ください。

□基本規約

- ・運営にあたり利用者の責任においてすべてご運用ください
- ・使用時間内での準備、現状復帰まですべて終わらせるようにしてください
- ・会場内は禁煙であり、火器使用厳禁とします。
- ・コピーについては原則お受けできません。必要な場合は別途料金をいただきます。
- ・利用者の使用にあたって出たゴミについて、原則持ち帰りください。

■施設概要

施設所在地：東京都渋谷区渋谷 3-15-2 住報渋谷ビル5階

施設設備：座席 21 席（長椅子 7 台、椅子 24 脚）

トイレ：一か所

演台 1 台 エアコン 2 台 ホワイトボード 1 台

有償貸出設備：プロジェクター、スクリーン

- ・施設は現況貸しとなっております。事前にご了承ください。

■利用予約・申込

- ・利用者からのお電話や FAX、メールによる空き室の確認をしていただきます。予約は 3 か月前から承ります。

※予約の優先順位は申込みの先後によりますので、ご了承ください。

- ・利用者による確認の後、「使用申込書」をご提出いただきます（現地、郵送、FAX）。
- ・弊社から予約内容確認のご連絡をいたします。弊社から連絡がない場合には、お手数ですが必ず問合せくださいませ。当該確認後、予約の確定となります。

■施設のご利用時間・延長

- ・施設への入場、退場は利用時間の範囲内で行うようにしてください。
- ・利用時間の前のご入場はいたしかねますことご了承ください。
- ・退出時間に 15 分以上遅れが発生した場合、延滞料金が発生いたします。
- ・なお、予約状況に応じて延長に応じられない場合がございます。ご了承ください。

■ご利用料金・お支払方法

- ・料金につきましては、別表をご覧ください。また、料金は予告なく変更される場合がございます。ただし、予約し

た時点の料金につきましては、その時点の料金が適用されます。

- ・インターネット、FAX の申込みの際には、こちらより料金の振込先銀行口座を記載した、ご請求通知をさせていただき、そちらへの振込をお願いいたします。
- ・またはそれ以外の場合には利用者は施設入場前に、当該施設 6 階にございます弊社事務所へ立ち寄っていただき、ご利用前に料金のお支払をお願いします。
- ・延長料金につきましては、終了後清算となります。この際、一括での支払をお願いいたします。

■利用取消・変更

- ・利用申込の後、「キャンセル通知書」をお送りください。電話のみでのキャンセルには応じられません。書面につきましては、郵送送信（到達日で期間は判定いたします）、FAX 送信をお願いいたします。
 - ・「キャンセル通知書」の内容を確認後、お電話いたします。
 - ・キャンセル料に関しては、以下のとおりとします。起算点に利用日は含まれません。
 1. お申込みから利用日 31 日前まで ご利用料金の 10%
 2. 利用日 30 日前から 10 日前まで ご利用料金の 50%
 3. 利用日 10 日前から当時まで ご利用料金の 100%
- なお、申込み時点からキャンセル料の対象となります。あらかじめご了承ください。

■利用者の責務

- ・施設利用中は、施設の管理、盗難・事故防止等は責任をもって行ってください。万が一盗難、紛失等が発生しても、弊社は一切の責任を負いません。
- ・荷物の一時お預かりは、保管上のトラブルを避けるため、固くお断りします。
- ・施設利用に際し、利用者（関係業者、来場者等含む）に起因する損害については、修理代金等として損害賠償をしていただく場合がございます。また、上記が原因で施設が利用困難となった場合、損害の実費負担と利用料金に基づいた逸失利益の合計金額をご負担いただきます。

※ガムテープ・画鋐等の当施設の設備・壁などへの貼り付けはお断りいたします。

※会場建物の共有部分にて、ビル内入居者の迷惑となる騒音を出す行為等をご遠慮ください。

■忘れ物

- ・忘れ物の保管は、発見時より 1 週間とさせていただきます。以降につきましては廃棄処分となりますので、予めご了承ください。ご来場者の方につき、お伝えいただきますようお願いいたします。

■免責事項

- ・ビル運営の都合、また第三者の行為によりサービスが提供できなくなり、弊社が予約を取り消させていただく場合に、弊社が責任を負わないものとします。予めご了承ください。

■その他

- ・引火物等の危険物の持ち込みはお断りさせていただきます。
- ・来場者の受付、案内、携帯品の預かり等一切の関係事項は利用者側で行ってください。
- ・災害または弊社の過失による損害賠償は、ご利用者のお支払いいただきました料金内での補償になりますので、予めご了承ください。

本規約は平成 25 年 7 月 1 日に設定したものです。変更する場合がありますので予めご了承ください。